

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

## **PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4**

### **IM. KRÓLA KAZIMIERZA JAGIELLOŃCZYKA W GDAŃSKU**

Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców na podstawie art. 53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

#### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Szkoła, rozumie się przez to Szkołę Podstawową Nr 4 im. Króla Kazimierza Jagiellończyka.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Rada Rodziców, rozumie się przez to Radę Rodziców działająca przy Szkole.
3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Fundusz, rozumie się przez to Fundusz Pomocy Szkole gromadzony oraz rozporządzany przez Radę Rodziców, na zasadach określonych niniejszym regulaminem.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem Szkoły, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji zadań Szkoły.

#### **II. Cele działalności Rady Rodziców.**

1. Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami Szkoły.
2. Ścisła współpraca z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły w zakresie realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych na potrzeby Szkoły, zwłaszcza w zakresie działalności dydaktycznej oraz opiekuńczo-wychowawczej.

#### **III. Kompetencje Rady Rodziców.**

1. Występowanie do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

- Programu Wychowawczego Szkoły.
  - Programu Profilaktyki Szkoły.
3. Opiniowanie:
    - programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
    - projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
    - szkolnego zestawu podręczników i szkolnego zestawu programów nauczania,
    - projektu organizacji pracy Szkoły,
    - opiniowanie pracy nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na nauczyciela kontraktowego i mianowanego.
  4. Gromadzenie funduszu z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i przeznaczać ich na wspieranie działalności statutowej Szkoły zgodnie z regulaminem.
  5. Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.

#### **IV. Struktura Rady Rodziców, tryb powoływania i odwoływania jej członków, zasady działania.**

1. W każdym roku szkolny, na pierwszych zebraniach rodziców, wybierany jest w trybie wyborów niejawnych jeden członek Klasowej Rady Rodziców spośród rodziców uczniów uczęszczających do danego oddziału.
2. Osoba, która uzyska największą ilość głosów i wyrazi zgodę zostaje przewodniczącym Klasowej Rady Rodziców i jednocześnie członkiem Rady Rodziców Szkoły.
3. Pozostali członkowie Klasowej Rady Rodziców pełnią po uzgodnieniu między sobą inne funkcje wg uznania rodziców np. sekretarza, skarbnika i in.
4. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli każdego oddziału Szkoły, powoływanych przez Klasową Radę Rodziców, w trybie określonym rozdz. 4. 2. niniejszego regulaminu, na początku każdego roku szkolnego.
5. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu, które zwołuje Dyrektor Szkoły, wybiera spośród swoich członków, drogą wyborów niejawnych:
  - a. przewodniczącego – osoba, która uzyska największą liczbę głosów,
  - b. 2 zastępców przewodniczącego.
6. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.
7. Zebrania Rady Rodziców są zwoływane przynajmniej dwa razy w roku szkolnym. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć Dyrektor Szkoły.
8. W sprawach szczególnej wagi Rada Rodziców ma prawo do zwołania ogólnego zebrania rodziców.
9. Odwołać członka Rady Rodziców można na podstawie wniosku złożonego do Rady Rodziców przez: innego członka Rady Rodziców lub Klasową Radę Rodziców. Powodem odwołania mogą być: naruszenie przepisów prawa, przepisów niniejszego regulaminu, działania na szkodę Szkoły, drastyczne naruszenie ogólnie obowiązujących norm życia społecznego, nie uczestniczenie lub bierna postawa w pracach Rady Rodziców.
10. Odwołanie członka Rady Rodziców następuje w wyniku głosowania na zebraniu Rady Rodziców.

11. Odwołanie członka Rady Rodziców jest automatyczne w momencie zakończenia edukacji w Szkole ucznia będącego pod opieką prawną członka Rady Rodziców.
12. Na miejsce odwołanego członka Rady Rodziców powołuje się nowego, w trybie określonym w rozdz. 2 § 4 niniejszego regulaminu.

## **V. Gromadzenie środków finansowych.**

1. Fundusz Rady Rodziców powstaje w wyniku corocznych dobrowolnych wpłat pieniężnych od rodziców oraz działań Rady Rodziców w celu zdobycia dodatkowych środków finansowych od innych instytucji, przedsiębiorstw oraz osób fizycznych, działań niemających charakteru działalności gospodarczej, a przynoszących dochód.
2. Decyzję o wysokości rocznej kwoty wpłat finansowych od rodziców oraz terminów jej regulowania, podejmuje Rada Rodziców.
3. Indywidualne wpłaty na Fundusz można dokonywać u przedstawiciela klasowej Rady Rodziców, który wpłaca środki do kasy szkoły.
4. Środkami finansowymi dysponuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców bądź na jej wniosek.
5. Radę Rodziców reprezentują Przewodniczący i dwóch Zastępców Przewodniczącego.
6. Upoważnia się do składania przez Przewodniczącego lub Zastępców Przewodniczącego podpisów w imieniu Rady Rodziców. Do składania oświadczeń woli Rady wymagana jest obecność, co najmniej dwóch podpisów.

## **VI. Wykorzystanie środków finansowych.**

1. Środki finansowe przekazane szkole przez Radę Rodziców wykorzystywane są przede wszystkim do tworzenia warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój Szkoły.
2. Środki finansowe przekazane szkole przez Radę Rodziców mogą być wykorzystane w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom poprzez:
  - a. zakup podręczników i pomocy szkolnych,
  - b. nagradzanie uczniów za osiągnięcie w konkursach, turniejach, olimpiadach, zawodach sportowych oraz za współzawodnictwo indywidualne i klasowe,
  - c. nagradzanie za wysokie wyniki w nauce i zachowaniu,
  - d. wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w Szkole i przez Szkołę,
  - e. poniesienie wydatków poprawiających warunki i skuteczność pracy dydaktycznej oraz wychowawczo-opiekuńczej,
  - f. finansowanie innych wydatków wynikających z działalności Statutowej Szkoły.
3. Wszystkie wydatki poniesione z Funduszu Rady Rodziców rozpatrywane są na zebraniach Rady Rodziców i wymagają uzyskania większości do ich akceptacji.

## **VII. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców.**

1. Uchwały podejmuje się większością głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu Rady Rodziców.
2. Listy uczestników posiedzenia ustala przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane. Za protokół z posiedzenia odpowiada przewodniczący.

### **VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Regulamin Rady Rodziców Szkoły podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.
2. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Króla Kazimierza Jagiellończyka, 80-768 Gdańsk ul. Łąkowa 61”